

Organizace přijímacího řízení

Co budete potřebovat?

- **pozvánku k přijímacímu řízení s přiděleným číselným kódem** (evidenční číslo přihlášky).
- **potvrzení**, popř. doklad podle bodu b) a c) (dále jen potvrzení, viz níže – mimořádné opatření)
- **vlastní psací a rýsovací potřeby** (modře nebo černě píšící propisovací tužka, obyčejná tužka, pravítko s ryskou, úhloměr, kružítko apod.)

Jak bude přijímací řízení organizováno?

- Vzhledem k povinnosti školy zkontrolovat výše uvedená potvrzení žádáme rodiče a žáky, aby **se dostavili k přijímacímu řízení včas** (od 7:30, nejpozději však do 8:10). Škola bude otevřena od 7:30.
- **Kontrola potvrzení proběhne před budovou školy.** Dodržujte prosím mezi sebou náležité rozestupy (alespoň 1,5 metru), mějte na obličeji nasazený předepsaný ochranný prostředek dýchacích cest (úst, nosu) a uposlechněte pokyny pracovníků školy.
- Kromě potvrzení mějte prosím připravenu i **pozvánku k přijímacímu řízení**.
- Do budovy školy bude mít umožněn přístup **pouze žák** účastníci se přijímacího řízení. Při vstupu do budovy školy si řádně **dezinfikujte ruce a po celou dobu pobytu v budově mějte na obličeji nasazený předepsaný ochranný prostředek dýchacích cest (úst, nosu)**.
- Přijímací testy probíhají v jednotlivých označených učebnách – označení jste obdrželi v pozvánce. **Mimo učebny se mohou žáci po budově školy pohybovat jen ve výjimečných případech** (návštěva toalety apod.).
- V přestávce mezi jednotlivými zkouškami mohou žáci opustit budovu školy. K následné zkoušce (z ČJL) je žák povinen se do učebny dostavit nejpozději v 11:00, tedy 10 minut před zahájením této zkoušky.
- **Škola, s ohledem na organizační a časovou náročnost, nebude provádět testování žáků!**

S případnými dotazy se prosím obračejte na příslušné zástupce ředitelky školy:

- **Gymnázium** – Mgr. Petra Poláková, tel. 371656111, e-mail polakova@gsplasy.cz
- **SOŠ** – Mgr. Marek Tramba, tel. 371656131, e-mail tramba@gsplasy.cz

Mimořádné opatření MZ a MŠMT k realizaci přijímacího řízení

Mimořádné opatření MZ ČR (Č. j.: MZDR 14592/2021-1/MIN/KAN) týkající se přijímacího řízení na střední školy stanovuje následující povinný postup pro jeho organizaci:

- Osobě, která je uchazečem o střední vzdělávání (dále jen „uchazeč“), se umožní osobní přítomnost na jednotné přijímací zkoušce (dále jen „přijímací zkouška“) pouze pokud:
 - a) nemá příznaky onemocnění COVID-19, a
 - b) doloží před přijímací zkouškou negativní výsledek neinvazivního preventivního antigenního testu na přítomnost antigenu viru SARS-CoV-2 nebo neinvazivního preventivního RT-PCR testu na přítomnost viru SARS-CoV-2 provedených ve škole, které si provedl sám nebo které mu byly provedeny laickou osobou v posledních 7 dnech před konáním přijímací zkoušky, není-li dále stanoveno jinak. **Základním školám se ukládá informovat žáky 5. a 9. ročníků o povinnostech vyplývajících z mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví o testování uchazečů o střední vzdělávání.**
 - c) Doklad podle písm. b) může uchazeč nahradit
 - dokladem o tom, že uchazeč prodělal laboratorně potvrzené onemocnění COVID-19 a uplynula doba izolace podle platného mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví a od prvního pozitivního POC antigenního testu na přítomnost antigenu viru SARS-CoV-2 nebo RT-PCR testu na přítomnost viru SARS-CoV-2 neuplynulo více než 90 dní,
 - dokladem vydaným poskytovatelem zdravotních služeb o negativním výsledku POC antigenního testu na přítomnost antigenu viru SARS-CoV-2, nebo RT-PCR testu na přítomnost viru SARS-CoV-2, který byl proveden v posledních 7 dnech,
 - nebo certifikátem Ministerstva zdravotnictví ČR o provedeném očkování proti onemocnění COVID-19, pokud od aplikace druhé dávky očkovací látky v případě dvoudávkového schématu podle souhrnu údajů o léčivém přípravku (dále jen „SPC“) uplynulo nejméně 14 dní, nebo od aplikace první dávky očkovací látky v případě jednodávkového schématu podle SPC uplynulo nejméně 14 dnů.
 - Uchazeč, který se z důvodu nepředložení dokladu neúčastnil řádného termínu přijímací zkoušky a svoji neúčast z tohoto důvodu písemně **nejpozději do 3 dnů omluvil ředitelce školy**, ve které ji měl konat, koná zkoušku v náhradním termínu.
-