

Gymnázium a Střední odborná škola, Plasy

POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ
MATURITNÍ PRÁCE

Základní požadavky

- Rozsah maturitní práce: od 10 do 15 stran.
- Formát papíru A4, tisk je jednostranný.
 - Okraje – levý okraj stránky 3 cm, ostatní okraje 2,5 cm, zarovnání textu do bloku.
- Číslování stránek se počítá od druhé strany (od prvního listu za titulní stranou).
 - Arabskými číslicemi v zápatí; čísla na stránkách se zobrazují od obsahu (prohlášení a poděkování se počítají do stránek, ale nejsou číslovány)
 - Všechny další strany včetně seznamu literatury jsou číslovány.
 - Přílohy a titulní strana se nečíslují.
- Každá kapitola začíná na nové stránce, podkapitola začíná na téže stránce, liší se formátem nadpisu (word – nadpis 1, nadpis 2...; barva automatická), obvykle se používají nejvýše 3 druhy velikosti a fontů písma
- Formát písma – na základě přednastavení stylů:
 - typ písma – **patkové**, např. Times New Roman..., nikoli Ariel nebo Calibri;
 - velikost písma běžného textu je 12 bodů (Times New Roman);
 - názvy kapitol mají 16 bodů tučně, podkapitol 14 bodů tučně;
 - řádkování 1,5;
 - odstavce – delší text je třeba členit na odstavce
 - první řádek odstavce se odsazuje zleva,
 - zarovnání textu do bloku.
- Poznámky jsou psány pod čarou na konci příslušné strany textu, odkazují arabskými číslicemi.
- Citace jsou psány kurzivou a uvedeny v uvozovkách, viz www.citace.com, česká státní norma CSN ISO 690 a CSN ISO 690-2, viz www.boldis.cz/citace/citace.html.

Členění práce – předepsané části

Úvodní listy:

- Titulní strana
- První list za titulní stranou – prohlášení o autenticitě

- Druhý list za titulní stranou – poděkování (na základě vlastního uvážení, není povinné)
- Třetí list za titulní stranou – obsah (automaticky generovaný)

Vlastní text práce

- Úvod
- Textová část práce – od 10 do 15 stran textu (cca 10 – 15 tisíc znaků bez mezer a bez příloh).
- Závěr
- Seznam použité literatury a zdrojů (dle metodiky a platných norem)
- Seznam příloh,
- Přílohy (nezapočítávají se do rozsahu práce)

Jednotlivé části seminární práce - formální a obsahové požadavky

- Titulní list
 - obsahuje název školy, plný název práce, jméno autora, místo a rok odevzdání
- Prohlášení o autenticitě, poděkování
 - Prohlášení o autenticitě se nachází na samostatné stránce. Jde o následující prohlášení (formát prohlášení může mít podobu normálního textu):

Prohlašuji, že jsem následující maturitní práci vypracoval(a) samostatně s použitím uvedené literatury a zdrojů. Souhlasím s archivací práce a možností jejího užití k studijním účelům.

V Plasích dne

.....
vlastnoruční podpis

- Poděkování
 - Součástí prohlášení může být poděkování těm, kteří se na práci nějakým způsobem podíleli – vedoucímu práce, popř. dalším lidem.
 - Není-li prohlášení součástí prohlášení, pak se nachází na samostatné stránce.
- Obsah

- je vhodný jednoduchý systém desetinného třídění, pro kapitoly 1, 2..., pro podkapitoly 1.1, 1.2 ... Je vytvořen automaticky na základě práce s předpřipravenými formáty (výběr typu písma, formy, řádkování, stylu nadpisů...)
- Úvod
 - jeho součástí je podrobnější uvedení do problematiky práce, popis cíle práce, popř. použitých metod
- Vlastní text práce
 - člení se do jednotlivých kapitol, podkapitol..., obsahuje vlastní názory; je dobré konfrontovat s publikovanými výsledky jiných autorů,
 - splňuje nároky na odborný styl – emočně nezaujatý, názory argumentovány, citace jednotně a přesně označeny...
- Závěr
 - zakončuje práci samostatnou kapitolou, charakterizuje práci jako celek, stručně uvádí cíl, postup a výsledky
- Seznam použitých zdrojů
 - dělí se na použitou literaturu a on-line zdroje, každá položka obsahuje: pořadové číslo, příjmení a jméno autora, název publikace, pořadí vydání, místo vydání, nakladatele, rok vydání, ISBN
- Přílohy (pokud jsou):
 - Seznam příloh
 - Přílohy
- Citace
 - Při psaní pasáží, které vychází z jiných zdrojů, je nutné označit citované pasáže za pomoci uvozovek a kurzívy:
 - Dále je pak nutné uvést zdroj, odkud citovaná pasáž pochází. Psaní těchto citací má přesně stanovené parametry, které se řídí českou státní normou: ČSN ISO 690 a ČSN ISO 690-2.
 - Jak citovat různé zdroje, včetně příkladů, můžete najít např. na:
 - <https://sites.google.com/site/novaiso690/>,
<http://www.boldis.cz/citace/citace.html>
 - Citaci si můžete vytvořit na základě zadání základních údajů např. na: <https://www.citace.com/>.