

Zápis ze čtvrtého zasedání Školské rady Gymnázia a SOŠ Plasy ze dne 8. 6. 2026

Čas konání: 15:00 – 16:00

Místo konání: sborovna budovy gymnázia

Přítomni: M. Lorenzová, J. Adámková, E. Kantor Pořádková, P. Vanka, K. Nikolova

Omlouvali se: K. Müllerová, L. Čechurová

Program:

1. Rozpočet přímých výdajů ve školství na rok 2026
2. Informace ředitelky školy Mgr. Markéty Lorenzové
3. Různé

Ad 1. Členové školské rady byli seznámeni se závaznými ukazateli a rozpisem rozpočtu přímých výdajů ve školství na rok 2026. Paní ředitelka informovala o hospodaření školy, které zahrnuje financování 55 pedagogických a 18 nepedagogických pracovníků. Současně upozornila na nedostatečné finanční prostředky určené na provoz školy, které je nutné doplňovat z doplňkové činnosti, případně z odpisů investičního fondu či prostředků z projektů Šablony. Jako příklad uvedla financování softwarového vybavení nových počítačů v učebnách střední odborné školy.

Ad 2. Dále paní ředitelka podala informaci o probíhající realizaci nástavby budovy gymnázia. Celkové náklady projektu dosahují přibližně 54 mil. Kč, přičemž jejich navýšení souvisí zejména s rozšířením výtahu do suterénu, vybudováním vyhlídky a provedením hydroizolace kotelny. Krajský úřad zajistí finanční prostředky na vybavení nově vzniklých učeben. Dokončení stavby je plánováno na prosinec 2026. V rámci nástavby vzniknou učebny, posluchárna, kabinety, sociální zázemí a také relaxační zóna určená ke zkvalitnění prostředí a podpory well-beingu žáků. Paní ředitelka rovněž vyjádřila zájem o možnost odkupu či pronájmu spojovací chodby se základní školou.

V oblasti vzdělávání a pedagogické činnosti byla školská rada informována o velmi dobrých výsledcích maturantů u profilové části maturitních zkoušek a o úspěšném naplnění přijímacího řízení. Pozitivně byla hodnocena také pokračující mezinárodní spolupráce v rámci programu Erasmus+, která zahrnuje zahraniční mobility žáků i pedagogů (např. do Francie a Německa). Úspěšně pokračuje realizace tradičních kurzů pro žáky, zejména lyžařských a vodáckých.

Od příštího školního roku bude v 1. pololetí septimy na gymnáziu zahájen projekt Startup zaměřený na rozvoj podnikatelských dovedností žáků. Pro žáky 3. ročníku budou nově rozšířeny možnosti kariérového stínování. V souvislosti s tím pan Vanka navrhl navázat spolupráci například s Technologickým centrem na Borských polích v Plzni. Nově je také realizována výuka konverzace ve španělském jazyce s rodilou mluvčí z Mexika.

Ad 3. Posledním projednávaným bodem byla stížnost rodičů a žáků týkající se stravování ve školní jídelně základní školy. Připomínky se týkaly zejména provozní doby jídelny, přístupu personálu a velikosti podávaných porcí. Bylo dohodnuto, že záležitost bude projednána se zaměstnanci školní jídelny předsedkyní školské rady společně se zástupcem zřizovatele, paní starostkou města.

Školská rada bere na vědomí:

- závazné ukazatele a rozpis rozpočtu přímých výdajů ve školství na rok 2026
- informace ŘŠ M. Lorenzové
- informace ostatních členů ŠR

Zapsala: Mgr. Jindřiška Adámková

Ověřila: Mgr. Markéta Lorenzová